

Принято
Общим собранием,
протокол № 1
«21» февраля 2025г.



Утверждено
от 21.02.2025 г.
Директор школы-интерната
О.М.Атаманова

**Положение о педагогическом совете
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Русско-Акташская
школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (Далее-Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 58, 66), на основании Устава ГБОУ «Русско-Акташская школа-интернат» (далее — Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Педагогического совета (далее — Совет), являющегося коллегиальным органом управления.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет создается в целях рассмотрения педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.

1.5. В состав Педагогического совета входят по должности директор, заместители директора, все педагогические работники учреждения. Педагогический совет формируется по мере заключения трудовых договоров с педагогическими работниками. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием большинством голосов председателя и секретаря.

1.6. Срок полномочий Педагогического совета — бессрочно. Срок полномочий членов Педагогического совета — ограничивается сроком заключения трудового договора (при заключении бессрочного или срочного трудового договора — полномочия члена прекращаются в связи с расторжением или прекращением действия трудового договора по соответствующим основаниям трудового законодательства).

II. Компетенции педагогического совета

2.1. Компетенции Педагогического совета Учреждения:

- определение структуры Учреждения;
- определение учебного плана и годового календарного учебного графика;
- принятие адаптированной основной общеобразовательной программы Учреждения и рабочих программ педагогов по предметам учебного плана;
- принятие локальных нормативных актов, не относящихся к компетенции Совета Учреждения и Учредителя, иных органов управления Учреждения;
- обсуждение плана основных мероприятий учебно-воспитательной работы на учебный год;
- принятие Положения о проведении текущего контроля знаний обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации;
- рассмотрение вопросов развития и совершенствования материально-технической базы Учреждения;

- обсуждение состояния учебно-воспитательной работы и дисциплины, принятие мер по улучшению обучения и воспитания обучающихся;
- обсуждение состояния методической работы, а также вопросов совершенствования методов преподавания;
- рассмотрение вопросов, связанных с изменением категорий педагогических работников;
- заслушивание ежегодных отчетов Директора о результатах работы коллектива Учреждения;
- заслушивание и обсуждение отчетов административно-управленческого персонала, руководителей структурных подразделений, педагогических работников;
- решение вопросов прохождения промежуточной аттестации обучающихся, переводе их в следующий класс;
- решение вопросов о допуске обучающихся к итоговой аттестации, выдачи соответствующих документов об образовании, награждении похвальными грамотами (листами) за успехи в обучении;
- выдвижение работников к присуждению почетных званий, правительственных и других наград, премий;
- разработка мер, направленных на социальную поддержку обучающихся, сотрудников и педагогических работников, а также пенсионеров, вышедших на пенсию из Учреждения;
- рассмотрение других вопросов, направленных на повышение уровня подготовки педагогических работников и обучающихся.

III. Права и ответственность педагогического совета

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные нормативные акты) в соответствии со своими компетенциями;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений и др.
- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- разрабатывать настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения; критерии оценивания результатов обучения;

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- соблюдение в процессе осуществления Учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме адаптированной основной общеобразовательной программы;
- соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- выполнение плана работы;
- развитие принципов государственно-общественного управления и самоуправления в Учреждении;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- бездействие при рассмотрении обращений.

IV. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет проводит заседания в соответствии с принятым планом работы, но не реже одного раза в учебную четверть (не менее 4 раз в год). Внеочередное заседание может быть созвано по инициативе Директора или же не менее одной трети членов совета.

4.2. Педагогический совет правомочен принимать решения при наличии не менее половины членов Педагогического совета. Решение педагогического совета решается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

4.3. Решения Педагогического совета обязательны для исполнения административным и педагогическим составом в пределах их полномочий.

4.4. Педагогический совет вправе направлять делегатов для выступления от имени образовательной организации, в рамках компетенции данного органа, в органах местного самоуправления, органах государственной власти, во всех предприятиях, учреждениях, организациях.

При этом делегаты и их количество определяется на Педагогическом совете простым большинством голосов.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по Учреждению.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы педагогического совета Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся в Учреждении постоянно.

5.5. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью образовательного учреждения.

5.6. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Совета.

Лист согласования к документу № 343 от 05.03.2025
Инициатор согласования: Атаманова О.М. Директор школы-интерната
Согласование инициировано: 05.03.2025 15:09

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Атаманова О.М.		 Подписано 05.03.2025 - 15:09	-